

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Министерство здравоохранения Мурманской области

(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя, главного распорядителя средств
областного бюджета, областного
государственного учреждения)

министр

В.Г. Перетрухин

(должность):

(подпись)

(расшифровка подписи)

"29"

декабря

20 16 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ №

на 20 17 год и на плановый период 20 18 и 20 19 годов

от "29" декабря 2016 г.

Наименование областного государственного учреждения (обособленного подразделения) _____

**Государственное областное бюджетное учреждение здравоохранения "Областное Мурманское бюро
судебно-медицинской экспертизы"**

Виды деятельности областного государственного учреждения (обособленного подразделения) _____

Вид областного государственного учреждения _____

Медицинские организации, образовательные организации и
научные организации, оказывающие медицинскую помощь
(указывается вид областного государственного учреждения из базового
(отраслевого) перечня)

Форма по

Коды

0506001

ОКУД

Дата

09.01.2017

по сводному
реестру

По ОКВ ЭД

86.90

По ОКВ ЭД

86.90

По ОКВЭД

86.90

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах ¹⁾

Раздел _____

1. Наименование государственной услуги _____

Уникальный номер

--

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

номер реестровой записи	работы			характеризующих условия (формы) выполнения работы		наименование показателя	измерения по ОКЕИ		описание работы	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
470000000120000 490008300100000 000000008102102						количество экспертиз	условная единица	876		10 619	10 619	10 619

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании ⁵⁾

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания

Реорганизация или ликвидация учреждения; исключение государственной услуги (работы) из ведомственного перечня государственных услуг (работ); по иным предусмотренным нормативными актами Российской Федерации и Мурманской области.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

Контроль выполнения государственного задания осуществляется по следующим направлениям: объем, состав (содержание) оказанных государственных услуг (выполненных работ); достижение качественных показателей оказанных услуг (работ); полнота и эффективность использования средств областного бюджета на выполнение государственного задания.

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной государственной власти Мурманской области, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2	3
выездная проверка		
камеральная проверка	в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок; по мере поступления отчетности о выполнении государственного задания; по мере необходимости (в случае поступления жалоб от потребителей и требований правоохранительных органов).	Министерство здравоохранения Мурманской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания Отчетными периодами являются 1 полугодие, 9 месяцев, год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания Отчет утверждается руководителем учреждения и представляется в Министерство до 15 числа месяца. Следующего за отчетным периодом и до 25 января- по итогам отчетного года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания Учреждения здравоохранения подготавливают пакет документов в следующем составе: 1. Проект государственного задания по форме, утвержденной постановлением Правительства Мурманской области 2. Пояснительная записка. 3. Предложение учреждения о мероприятиях, планируемых к проведению в очередном году.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного

¹ Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

² Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

³ Формируется при установлении государственного задания на выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

⁵ Заполняется в целом по государственному заданию.

⁶ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя областных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств областного бюджета в ведении которого находятся областные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в %). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания не заполняются.

Смирнов / *Минио*